

Carrera en Administración de Negocios



utel
UNIVERSIDAD

ecuador.utel.edu.mx

02.602.1000

ecuador@utel.mx

La Administración de Negocios se aboca a desarrollar estrategias, proyectos y planes de negocios desde su diseño, hasta su evaluación e implementación con base en una perspectiva que considera las mejores prácticas operativas, directivas y de management de las organizaciones en aspectos administrativos, financieros, de mercadeo y legales requeridos para la operación, logística, comercialización y toma de decisiones en la gestión de negocios.



¿Qué habilidades y conocimientos desarrollaré?

- Formulación de planes estratégicos dirigidos a la creación de valor.
- Elaboración e implementación de planes de negocio.
- Diseño y desarrollo de diagnósticos y programas de desarrollo organizacional.
- Formulación y evaluación de proyectos de inversión.
- Administración y optimización de la operación de una organización.
- Implementación de un sistema de calidad empresarial.
- Creación y administración de PYMES.
- Administración de operaciones, de proyectos y logística.

¿Dónde podré trabajar?

- En empresas de cualquier segmento de la actividad económica, como responsable general de su funcionamiento correcto o en áreas específicas, como son las relaciones industriales, los recursos humanos, las finanzas y otras.
- En organismos y entidades públicos o privados que se dedican específicamente al manejo de recursos humanos o económicos, al desarrollo comunitario o a la prestación de servicios al público.
- En instituciones financieras, evaluando la factibilidad de los planteamientos de personas o entidades que solicitan financiamiento para poner en marcha una organización.

Asignaturas

Principios y perspectivas de la administración
Introducción a las matemáticas
Matemáticas para los negocios
Bases jurídicas y mercantiles
Estadística para negocios
Información financiera
Organización y estructuras organizacionales
Contabilidad administrativa y de costos
Comportamiento organizacional
Planeación y control
Administración del capital humano
Relaciones individuales de trabajo y seguridad social
Administración de programas de calidad
Teoría de la organización
Principios de administración de procesos
Administración de riesgos

Plan de negocios
Formulación y evaluación de proyectos de inversión
Administración de PYMES
Administración de empresas de servicios
Gestión en procesos de negocio
Mercados globales y finanzas personales
Administración del comportamiento organizacional
Administración de procesos

Áreas de Concentración*

Administración

Administración de proyectos
Administración de operaciones
Logística

Créditos Totales: 300

*El alumno cursará las materias del área de concentración de su interés, por lo que deberá elegir 2 salidas profesionales correspondientes a la especialización de su licenciatura. Adicionalmente, deberá cursar 4 materias co-curriculares.

La jornada regular internacional del Programa de Carrera para todos los países (salvo México) es de cuatro (4) años, aunque existe una jornada flexible más acelerada la cual el estudiante puede elegir libremente.

Dentro del plan de estudios y como parte de la estrategia de fortalecimiento de la calidad en la formación, el estudiante de la carrera debe completar el Diplomado en Coaching & Programación Neurolingüística.

El egresado titulado de la Licenciatura en Administración de Negocios de UTEL puede obtener una equivalencia académica en Estados Unidos como "Bachelor of Business Administration earned through distance education" por parte de una agencia adscrita a la NACES.



Licenciatura en Administración de Negocios RVOE* 20111178. *Este plan de estudio se encuentra incorporado al Sistema Educativo Nacional, con fecha 9 de diciembre de 2011 y No. de Acuerdo 20111178, emitido por la Dirección de Instituciones Particulares de Educación Superior, Dirección General de Educación Superior Universitaria, de la Secretaría de Educación Pública.